

**DOMANDA DI PRENOTAZIONE SALA PER UNIONE CIVILE
(Legge 20 maggio 2016, n. 76)**

Al Comune di Vignola
Sportello1
Via Marconi, 1
41058 Vignola (Mo)

Allegati obbligatori:

- Documento d'identità (da esibire allo Sportello, o da inviare in copia con la domanda)
- Copia del documento d'identità dei due testimoni

Importante:

La mancanza di anche un solo allegato obbligatorio implica la non ricevibilità della domanda

Gli interessati devono presentarsi almeno 15 giorni prima della data fissata per la cerimonia

I/Le sottoscritti/e:

1) Cognome

Nome

Luogo di nascita Data di nascita gg mm anno

2) Cognome

Nome

Luogo di nascita Data di nascita gg mm anno

Volendo procedere alla costituzione di un'unione civile tra persone dello stesso sesso, ai sensi dell'art. 1 comma 2 della Legge 20 maggio 2016, n. 76,

CHIEDONO

che la celebrazione della propria unione civile abbia luogo in VIGNOLA il giorno alle ore

presso Sala Bacco e Cerere di Villa Tosi- Bellucci Ufficio Assessore Delegato
 Giardino di Villa Tosi-Bellucci Sala Consiliare "23 Aprile 1945"

senza addobbo floreale

con addobbo floreale Ditta Incaricata Telefono

DICHIARANO

di assumersi ogni responsabilità relativa all'utilizzo della struttura comunale secondo quanto previsto dalla Delibera di Giunta Comunale di approvazione dei criteri organizzativi per la celebrazione del matrimonio civile e si impegnano a pagare il corrispettivo fissato per il servizio.

COMUNICANO I DATI DEI TESTIMONI

Cognome Nome

Data di nascita gg mm anno Luogo di nascita

Comune di residenza

Cittadinanza

Cognome Nome

Data di nascita gg mm anno Luogo di nascita

Comune di residenza

Cittadinanza

Ai sensi dell'art. 38 DPR n. 445 del 28/12/2000 la dichiarazione deve essere:

sottoscritta e inviata unitamente a copia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore

Oppure, se l'istanza è presentata direttamente agli sportelli comunali, deve essere:

sottoscritta dall'interessato in presenza di un addetto.

Vignola,

➤ **La dichiarazione può essere presentata:**

1 tramite e-mail **all'indirizzo (PEC) comune.vignola@cert.unione.terredicastelli.mo.it**

2 **di persona allo Sportello1 del Comune di Vignola - Via Marconi n. 1**

3 via fax al numero **059 764129**

4 **per raccomandata all'indirizzo: Comune di Vignola - Via Bellucci n. 1, 41058 VIGNOLA (MO)**

➤ **L'inoltro per via telematica è consentito ad una delle seguenti condizioni:**

a) che la dichiarazione sia sottoscritta con firma digitale;

b) che l'autore sia identificato dal sistema informatico con l'uso della Carta d'identità elettronica, della carta nazionale dei servizi, o comunque con strumenti che consentano l'individuazione del soggetto che effettua la dichiarazione;

c) che la dichiarazione sia trasmessa attraverso la casella di posta elettronica certificata del dichiarante;

d) che la copia della dichiarazione recante la firma autografa e la copia del documento d'identità del dichiarante siano acquisite mediante scanner e trasmesse tramite posta elettronica semplice.

Struttura responsabile: DIREZIONE AFFARI GENERALI

Ufficio di Stato Civile

Telefono 059/777528

Mail stato.civile@comune.vignola.mo.it